|  |  |
| --- | --- |
|  | **Formulaire de candidature spontanée pour une fonction de contractuel au sein de l’Organisation judiciaire** |
|  |

Ce formulaire vous permet uniquement de postuler aux fonctions contractuelles au sein des greffes, parquets, cours et tribunaux.

* **Pourquoi compléter ce formulaire?**

Pour recevoir des offres d'emploi correspondant à votre profil et à vos préférences.

* **Comment le compléter ?**

De la manière la plus complète, précise et concise possible ! Car seules les informations contenues dans ce formulaire seront prises en compte lors de la consultation de notre base de données. Nous ne gardons pas les CV personnalisés.

* **Combien de temps votre formulaire sera-t-il conservé ?**

Votre formulaire sera intégré dans notre banque de données **pour une durée d’un an[[1]](#footnote-2).**

* **À qui l’envoyer ?**

Par mail à **infojob.roj@just.fgov.be**.

L’objet de votre mail : **“candidature spontanée”.**

* **Des questions ?**

Si vous rencontrez des difficultés ou avez des questions, n’hésitez pas écrire à **infojob.roj@just.fgov.be**.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Données personnelles** |

|  |  |
| --- | --- |
| TITRE | [ ]  Monsieur [ ]  Madame [ ]  X |
| PRÉNOM | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| NOM | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **NUMÉRO DE REGISTRE NATIONAL (Ce numéro se trouve au verso de votre carte d’identité)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **.** |  |  | **.** |  |  | - |  |  |  | **.** |  |  |

 |
| NATIONALITÉ | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **ADRESSE** | Code postal :Commune :  |
| **NUMÉRO DE TÉLÉPHONE/GSM** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **ADRESSE MAIL** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **PERMIS DE CONDUIRE** | [ ] Oui [ ]  Non |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | FORMATION |

|  |  |
| --- | --- |
| **NIVEAU D'ÉTUDES LE PLUS ÉLEVÉ***Veuillez cocher la case qui convient et compléter le titre de votre diplôme.* | [ ]  Master/licence en ...Cliquez ici pour ajouter du texte.[ ]  Bachelier/graduat en ... Cliquez ici pour ajouter du texte.[ ]  Enseignement second. supérieur ou professionnel (7e année) en ... Cliquez ici pour ajouter du texte.[ ]  Pas de diplôme ou enseignement prof. (jusqu‘à la 6e année incluse) en ...Cliquez ici pour ajouter du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | EXPÉRIENCE |

Mentionnez ci-dessous, par ordre chronologique (de la plus récente à la plus ancienne), les fonctions précédemment exercées. Les dates peuvent être approximatives.

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de début – Date de fin** | Cliquez ici pour indiquer la date de début – Cliquez ici pour indiquer la date de fin |
| **Entreprise ou organisation**  | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **Fonction** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de début – Date de fin** | Cliquez ici pour indiquer la date de début – Cliquez ici pour indiquer la date de fin |
| **Entreprise ou organisation** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **Fonction** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de début – Date de fin** | Cliquez ici pour indiquer la date de début – Cliquez ici pour indiquer la date de fin |
| **Entreprise ou organisation** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **Fonction** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date de début – Date de fin** | Cliquez ici pour indiquer la date de début – Cliquez ici pour indiquer la date de fin |
| **Entreprise ou organisation** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |
| **Fonction** | Cliquez ici pour ajouter du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **CONNAISSANCES LINGUISTIQUES** |

|  |  |
| --- | --- |
| Français | ☐ Bases ☐ Bien ☐ Très bien ☐ Néant |
| Néerlandais | [ ]  Bases [ ]  Bien [ ]  Très bien [ ]  Néant |
| Allemand | [ ]  Bases [ ]  Bien [ ]  Très bien [ ]  Néant |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | FONCTIONS SOUHAITÉES  |

|  |
| --- |
| Par quel(s) niveau(x) et par quelle(s) fonction(s) êtes-vous intéressé(e) ? (plusieurs choix possibles) |
|  |
| **Master/Licence** | [ ]  Administratif [ ]  Criminologue [ ]  HR [ ]  Juriste [ ]  Management ☐ Statisticien☐ Traducteur  |
|  **Bachelor/graduat** | [ ]  Administratif [ ]  HR [ ]  Informatique [ ]  Juriste ☐ Technique  |
| **Secondaire supérieur ou équivalent**  | [ ]  Accueil [ ]  Administratif [ ]  Informatique ☐ Technique |
| **Pas de diplôme** | [ ]  Accueil [ ]  Administratif [ ]  Chauffeur [ ]  Entretien [ ]  Sécurité [ ]  Technique |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | PRÉFÉRENCES LIEU DE TRAVAIL ET DISPONIBILITÉS  |

Où souhaitez-vous travailler ?

|  |  |
| --- | --- |
| **Bruxelles et Brabant wallon**  | [ ]  Bruxelles [ ]  Nivelles |
| **Province du Hainaut** | [ ]  Charleroi [ ]  Mons☐ Tournai |
| **Province de Liège** | [ ]  Eupen\*[ ]  Huy[ ]  Liège☐ Verviers |
| **Province du Luxembourg** | [ ]  Arlon [ ]  Marche-en-Famenne☐ Neufchâteau |
| **Province de Namur** | [ ]  Dinant [ ]  Namur |

*\* Pour une fonction à Eupen, le bilinguisme est exigé conformément à l’art 34 des lois du 18/7/66 sur l'emploi des langues en matière administrative.*

À partir de quelle date serez-vous disponible ?

|  |  |
| --- | --- |
| **Disponibilité** | [ ]  Immédiatement [ ]  Après un préavis, à savoir Cliquez ici pour ajouter du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
|  **7** | VARIA |

Si vous voulez ajouter des informations supplémentaires, vous pouvez le faire ici : Cliquez ici pour ajouter du texte.

Date de la candidature spontanée : Cliquez ici pour ajouter la date.

1. Vos données seront traitées avec la discrétion nécessaire et ne seront utilisées que dans le cadre d’une procédure de sélection. Vous avez accès à vos données et vous avez le droit de les corriger ou de les supprimer. (Loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l’égard du traitement de données à caractère personnel).

En envoyant votre candidature, vous acceptez que vos données soient enregistrées et conservées dans notre base de données et ce, pendant 1 an. [↑](#footnote-ref-2)