



NETTOYEUR (M/V/X) – CONTRAT ROSETTA

Aucun diplôme requis

SPF Justice

Bruxelles

VOTRE JOB

Vous êtes une personne dynamique et enthousiaste à l'idée de participer au bien être des collaborateurs en leur offrant un environnement de travail propre et de qualité ? Alors, vous êtes la personne que nous recherchons !

Vous êtes responsable de l'entretien des salles de réunion, des bureaux et des espaces communs dans les bâtiments. Vous contribuez à un environnement de travail soigné et agréable pour les employés.

Dans cette fonction, vous effectuerez les tâches suivantes:

- Nettoyer et dépoussiérer les bureaux, les salles de classe, les couloirs, les installations sanitaires, les salles de réunion et les meubles.
- Nettoyer les locaux avec des produits d'entretien appropriés.
- Utiliser les produits d'entretien de manière appropriée.
- Fournir les outils et produits nécessaires.
- Demander oralement ou par écrit le matériel et les produits nécessaires.
- Stocker le matériel utilisé.
- Utiliser et entretenir le matériel nécessaire.
- Eliminer les déchets à l'aide des moyens prévus à cet effet (conteneurs, compacteur de déchets).
- Trier les déchets conformément aux instructions.

EMPLOYEUR

Le **SPF Justice** offre à ses 23 000 collaborateurs un environnement professionnel agréable et une culture d'entreprise orientée vers le citoyen mais également vers ses propres collaborateurs. Ensemble, ceux-ci travaillent au quotidien pour une meilleure Justice.

La diversité des emplois, les défis et les nombreuses perspectives de carrière contribuent au bien-être de nos collaborateurs. En cela, notre organisation met l'accent sur l'échange de connaissances, le développement des talents et la réalisation des idées afin d'atteindre, ensemble, nos objectifs.

Notre engagement social est tout aussi essentiel à nos yeux. Le SPF Justice se veut une organisation ouverte et moderne qui évolue avec son temps et en tenant compte des changements de la société.

Consultez le site web du SPF Justice (<https://justice.belgium.be/fr>) pour apprendre davantage sur nos différence services.



PROFIL

Age:

Cette fonction s'exerce dans le cadre d'une Convention Premier Emploi. Une Convention Premier Emploi (ou contrat rosetta) est un contrat à durée déterminée destiné aux jeunes de moins de 26 ans qui offre la possibilité d'acquérir de l'expérience professionnelle.

Il n'y a **pas de diplôme requis**.

Compétences comportementales:

- Vous accompagnez des clients internes et externes de manière transparente, intègre et objective, leur fournissez un service personnalisé et entretenez des contacts constructifs.
- Vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité.
- Vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises.

Attention ! Nous accordons une attention particulière à votre motivation ainsi qu'à une vision correcte du SPF Justice, de ses services et de la fonction. (x2)

Atout :

- Vous avez de l'expérience dans le domaine du nettoyage.

OFFRE

Vous serez engagé sous contrat à durée déterminée (Convention Premier Emploi) avec le barème de traitement correspondant NDT1.

Avantages:

- possibilité de bénéficier d'une allocation de bilinguisme
- large offre de formation
- assurance hospitalisation avantageuse
- horaire flexible dans la prestation des 38 heures par semaine.
- accessibilité aisée via les transports en commun (gratuits)
- avantages et offres intéressantes grâce à la carte [carte Fed+](#)
- restaurant d'entreprise
- possibilité de récupérer les heures supplémentaires prestées
- 26 jours de congé par an
- possibilité de recevoir une prime pour les déplacements en vélo
- divers avantages sociaux
- garderie (juillet et août)

Retrouvez toutes les informations (primes et allocations supplémentaires,...) et les avantages relatifs à un emploi dans l'administration sur [FedWeb](#), le portail du personnel fédéral.

Conditions d'affectation:

Si vous êtes lauréat de cette sélection, vous devrez – pour exercer la fonction – remplir les conditions suivantes à la date d'affectation :



- être belge ou ressortissant d'un autre État faisant partie de l'Espace Économique Européen ou de la Suisse
- jouir des droits civils et politiques
- avoir une conduite conforme aux exigences de la fonction visée.

COMMENT POSTULER?

Cette fonction est faite pour vous ? Envoyez le formulaire de candidature spontanée dûment rempli (pour une Convention Premier Emploi/Contrat rosetta) à l'adresse suivante : infojob@just.fgov.be. Mentionnez "Nettoyeur" dans l'objet du mail. **Votre candidature sera enregistrée dans notre base de données de candidatures spontanées. Des entretiens seront organisés dès que des postes seront vacants.**

Responsable de sélection :

Tamara Giuliani – Responsable de sélection

Service Mouvements du personnel

Tél.: 02/542 71 90

E-mail: infojob@just.fgov.be