Service public fédéral
Justice

CRIMINOLOGUE À MI-TEMPS (H/F)

POUR LE PARQUET DU PROCUREUR DU ROI DE NAMUR

Contenu de la fonction
Profil
Employeur
Offre
Conditions de participation
Postuler
Candidats avec handicap
Procédure de sélection
Liste des lauréats
Données de contact

CONTENU DE LA FONCTION

Conformément à la règlementation en vigueur, le criminologue est en charge d'assister les magistrats dans leurs tâches afin de participer activement à l'atteinte des objectifs opérationnels fixés, aussi bien en termes de quantité que de qualité.

En tant que **conseiller,** émettre des avis et faire des recommandations utiles en ce qui concerne les projets du parquet auquel il est affecté dans le cadre de la collecte d'informations et de l'exploitation statistique des données.
Tâches possibles :

- fournir des informations sur les données disponibles ;
- suggérer des améliorations techniques pour les procédures de récolte des données ;
- participer à des groupes de travail dans le cadre de projets sous-traités.

En tant que **conseiller spécialisé**, rendre au magistrat des avis criminologiques complexes dans des catégories déterminées de dossiers et/ou à sa demande, et si nécessaire, rencontrer dans ce but les justiciables concernés, afin de proposer une orientation de ces dossiers, de favoriser une meilleure compréhension de la procédure par les justiciables, et de contribuer par là à une optimisation qualitative du traitement de ces dossiers judiciaires individuels.
Tâches possibles :

- étudier les dossiers individuels communiqués d'office ou transmis pour avis par un magistrat en les soumettant à une analyse pluridisciplinaire ;
- rédiger à l'intention du magistrat des avis sur l'orientation à donner aux dossiers ;
- faire des propositions ou émettre des avis pour les réquisitions.

En tant que **gestionnaire de dossiers**, préparer les orientations ou décisions judiciaires à une ou plusieurs phases de la procédure dans des catégories déterminées d'affaires, et participer à la mise en œuvre de certaines orientations ou décisions, sous la responsabilité et la supervision du magistrat de parquet, et conformément à la politique criminelle nationale et locale, aux règles de politique en matière de défense de l'intérêt général, ainsi qu'au cadre déontologique et méthodologique de la fonction, afin de contribuer à une optimisation qualitative et quantitative du traitement des dossiers judiciaires du parquet.
Tâches possibles :

- préparer l'enquête, notamment par l'étude des procès-verbaux et la rédaction d'apostilles et assurer le suivi des retours ;
- rédiger des lettres d'avertissement ;

- assurer le suivi des médiations et des concertations restauratrices en groupe.

En tant que **conseiller stratégique**, collaborer, dans son domaine d'expertise, à la préparation, à l'exécution et à l'évaluation de la politique criminelle au niveau local afin de contribuer à atteindre les objectifs stratégiques du parquet dans son domaine de spécialisation.
Tâches possibles :

- sur la base des informations reçues lors de réunions de concertation, formuler à sa hiérarchie des propositions utiles à l'élaboration ou à l'adaptation des objectifs stratégiques de l'entité ;
- enregistrer des données relatives à son activité et/ou examiner des données existantes, les analyser, faire rapport et formuler des propositions sur cette base ;
- élaborer et mettre en œuvre, en concertation avec les magistrats et les services locaux concernés, un plan de prise en charge de certaines problématiques dans lesquelles la fonction est active ;
- faire des propositions pour la mise au point de nouveaux processus de travail ou l'amélioration de processus existants.

En tant que **gestionnaire de connaissances**, développer et maintenir à niveau son expertise et en assurer la transmission afin d'optimiser son propre fonctionnement et de contribuer au développement des connaissances au sein du parquet.
Tâches possibles :

- poursuivre de manière permanente l'étude de son domaine d'activité ;
- participer à des journées d'étude, à des colloques et à des formations internes et externes dans des matières pertinentes ;
- communiquer aux magistrats et juristes du parquet le contenu de certaines formations suivies, sous la forme de notes ou d'exposés.

En tant que **jurisconsulte**, apporter un soutien spécialisé à la demande du procureur du Roi en vue de participer à la concrétisation des objectifs stratégiques du parquet au niveau de la politique criminelle.

Tâches possibles :

- étudier la réglementation, la jurisprudence et la doctrine applicables ;
- rédiger des avis juridiques complexes.

En tant que **conseiller stratégique**, participer, dans un ou plusieurs de ses domaines d'expertise, à la préparation, à l'exécution et à l'évaluation de la politique criminelle locale en vue de contribuer à rendre opérationnels les objectifs stratégiques du ministère public relevant de ses domaines de spécialisation.

Tâches possibles :

- participer activement à des réunions stratégiques ;
- collaborer à la rédaction et à l'évaluation de circulaires au niveau local.

En tant que **gestionnaire des connaissances et des informations scientifiques**, développer et maintenir à niveau son expertise et en assurer la transmission en vue de optimiser son propre fonctionnement, contribuer au développement des connaissances dans l'ensemble de l'organisation et pouvoir régulièrement offrir des connaissances avancées pouvant présenter un intérêt stratégique aux attachés-juristes et au parquet.

Tâches possibles :

- se former en permanence dans son(ses) domaine(s) juridique(s) ;
- sélectionner des journées d'étude, des colloques, des formations internes et externes, etc., dans un ou plusieurs de ses domaines de spécialisation ou dans d'autres domaines pertinents et y assister ;
- rédiger des études et des rapports dans un ou plusieurs de ses domaines de spécialisation ;
- collaborer à la rédaction de vade-mecum, de manuels, de scénarios, etc., en rapport avec son domaine de spécialisation ;

En tant que **Conseiller**, fournir des avis et des informations d'ordre juridique et réglementaire aux acteurs internes intéressés (collègues, magistrat, justiciables, personnes privées, service de police, centres, …), de façon proactive ou à la demande afin d'attirer l'attention sur certains aspects de la réglementation ou des nouveautés ainsi que synthétiser les informations pour les activités ou les décisions des acteurs concernés
Tâches possibles :

- fournir aux acteurs concernés, de façon directe ou en passant par la voie hiérarchique, les informations juridiques susceptibles d'avoir un impact sur leurs activités ou leurs décisions
- rechercher, synthétiser et transmettre les articles ou autres documentations en rapport avec les activités de l'organisation, en guise de recommandation ou de point d'attention
- participer à la rédaction de synthèse

En tant que **Point de contact**, être un relais entre la justice, les justiciables et autres (famille, centres, service de police, …), prendre les contacts nécessaires et utiles avec les partenaires, recevoir et mener un entretien afin de conseiller, informer et soutenir les personnes
Tâches possibles :

- répondre aux questions
- fournir des avis en cas de problèmes
- diffuser l'information auprès du public
- orienter de manière efficace vers les services compétents

En tant que **Collaborateur de projet, e**ffectuer les tâches du projet et le diriger afin d'atteindre les objectifs.
Tâches possibles :

- planifier et effectuer les actions inhérentes au projet
- suivre les résultats
- faire rapport sur les résultats aux responsables du projet
- participer à des réunions

PROFIL

Compétences comportementales

- Vous analysez de manière ciblée les données et jugez d'un œil critique l'information.
- Vous établissez des liens entre diverses données, concevez des alternatives et tirez des conclusions adéquates.
- Vous traitez et résolvez les problèmes de manière autonome, cherchez des alternatives et mettez en œuvre les solutions.
- Vous prenez des décisions à partir d'informations (in)complètes et initiez des actions ciblées afin de mettre en œuvre les décisions.
- Vous accompagnez les autres, servez de modèle et les soutenez dans leur fonctionnement quotidien.
- Vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant vos avis et vos idées et en contribuant à la résolution de conflits entre collègues.
- Vous accompagnez des clients internes et externes de manière transparente, intègre et objective, leur fournissez un service personnalisé et entretenez des contacts constructifs.
- Vous fournissez des conseils à vos interlocuteurs et développez avec eux une relation de confiance basée sur votre expertise.
- Vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité.
- Vous planifiez et gérez de manière active votre propre développement en fonction de vos possibilités, intérêts et ambition, en remettant en question de façon critique votre propre fonctionnement et en vous enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches, compétences et connaissances.
- Vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et assumer la responsabilité de la qualité des actions entreprises.

- Vous montrez du respect envers les autres, leurs idées et leurs opinions, acceptez les procédures et les instructions.
- Vous adoptez une attitude souple face aux changements, et vous vous adaptez aux circonstances changeantes et à des situations variées.
- Vous vous impliquez entièrement dans le travail en donnant toujours le meilleur de vous-même, en cherchant à atteindre la meilleure qualité et en persévérant même en cas d'opposition.
- Vous réagissez aux stress en vous focalisant sur le résultat, en contrôlant vos émotions et en adoptant une attitude constructive face à la critique.

Compétences techniques

- Une connaissance approfondie en matière de criminologie et dans le domaine des sciences sociales.
- Une connaissance approfondie de l'Ordre judiciaire.

Atouts

- Une expérience dans le milieu judiciaire.
- Une expérience dans le domaine du droit pénal.
- Une expérience dans le secteur public.
- Être familiarisé avec les applications informatiques (traitement de texte, bases de données juridiques, outil de présentation (Powerpoint), Excel,…).

EMPLOYEUR

Le **pouvoir judiciaire** est constitué par les cours et les tribunaux. A cet égard, une distinction est établie entre le **siège** (les juges des cours et tribunaux) et le parquet (le **ministère public**).

Le rôle des juges (**siège**) dans la société est essentiel. Ils appliquent le droit : ils tranchent des contestations civiles (opposant des citoyens ainsi que, dans certains cas, l'autorité et ses citoyens) et sanctionnent sur la base du droit pénal les personnes qui ont commis un délit ou qui ont contrevenu à une loi.
Le **ministère public**, également appelé le parquet, agit au nom de la société en tant que partie poursuivante ou garant de la loi en matière civile. En matière pénale, il recherche et poursuit les infractions. Il veille également à ce que le nécessaire soit fait pour que les peines prononcées soient exécutées de manière appropriée.

Outre l'exercice de l'action publique, le parquet intervient également en matière civile et commerciale ainsi que dans les affaires portées devant les juridictions du travail lorsque la loi le prescrit ou lorsque son action est requise.

Le parquet de Namur recherche un-e criminologue (H/F) à mi-temps.

Les compétences des cours et tribunaux et celles du ministère public sont définies dans le Code judiciaire, le Code d'instruction criminelle et des lois spéciales.

Pour plus d'informations : www.justice.belgium.be

OFFRE

Vous êtes engagé en tant que criminologue (niveau A) sur base d'un contrat à durée indéterminée à mi-temps, échelle barémique NA11 (salaire annuel brut indexé au 01/10/2018 pour un temps plein : 37 346.9€).

Pour plus d'informations : www.fedweb.be et
http://www.fedweb.belgium.be/fr/remuneration_et_avantages/traitement/calcul_du_traitement

Avantages :

- Valorisation de l'ancienneté et de l'expérience utile accumulée dans le secteur public et au barreau.
- 26 jours de congé (sur base d'un temps plein).
- Transports en commun gratuits de et vers le travail.
- Indemnité vélo.
- Prime de fin d'année.
- Possibilité de suivre différentes formations.
- Possibilité d'obtenir une prime de bilinguisme.
- Carte Fed+.
- Assurance hospitalisation avantageuse.

CONDITIONS DE PARTICIPATION

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 28 février 2019 inclus.

Vous correspondez au profil et vous souhaitez postulez ? Vous pouvez poser votre candidature en envoyant une lettre de motivation et votre CV par email à l'adresse suivante hrm.Liege@just.fgov.be avec la référence LPW2019004 en objet de votre email.

CANDIDATS AVEC HANDICAP

Vous pouvez demander une adaptation

Si, en raison d'un handicap, vous souhaitez solliciter un aménagement de la procédure de sélection, vous pouvez prendre contact avec le service de sélection.

Vous serez ensuite contacté par la cellule diversité du SPF Justice pour déterminer quelles adaptations raisonnables seront nécessaires pour la sélection.

PROCÉDURE DE SÉLECTION

- En fonction du nombre de candidats, la commission de sélection se réserve la possibilité de procéder à une présélection sur base d'une analyse approfondie des CV.
- La concordance du profil du candidat avec les exigences spécifiques de la fonction ainsi que sa motivation, l'intérêt et l'affinité avec le domaine sera évaluée sur la base d'une éventuelle épreuve écrite suivie d'un entretien oral. Cette épreuve pourra éventuellement être éliminatoire.
- Le minimum requis pour réussir cette sélection est de 60%.
- Lieu de la sélection: Namur.

Feedback

Après réception de votre résultat à une épreuve de sélection, vous pouvez demander un feedback écrit dans les 3 mois.

Service public fédéral
Justice

LISTE DES LAURÉATS

Si vous êtes lauréat ?

Le classement des lauréats sera établi sur base des résultats obtenus.

Si vous ne pouvez pas entrer en fonction immédiatement, vous serez repris dans une réserve de recrutement qui est valable pour une durée d'1 an.

DONNÉES DE CONTACT

Plus d'info sur la procédure de sélection et sur la fonction ?

Philippe WARLAND, Attaché en sélection
hrm.Liege@just.fgov.be